

PC・タブレットが苦手な人も安心!

使いやすい UI設計

# 簡単操作で業務を改革。

## 「取引」が発生したら タブレットでパッと登録

「取引」の登録はPCからでもスマホ・タブレットからでも行えます。ケアマネージャーから連絡を受けたその時点で登録をしましょう。「取引」の登録を行うことで、諸々の帳票やタスクの漏れを防止することができます。



タブレットなら  
その場で  
すぐに登録可!!



使い勝手がグンッとアップ!

## 利用者宅でモニタリングをしながらsmart shake+で報告書を作成、 その場でPAPERへ保存!

smart shake+をお使いの方は、smart shake+の画面から利用者名を選ぶだけで、PAPERへ「取引」を追加し、作成した帳票を転送することができます



smart shake+の画面



簡単転送

smart shake+から  
PAPERへ  
「帳票」を転送可能!

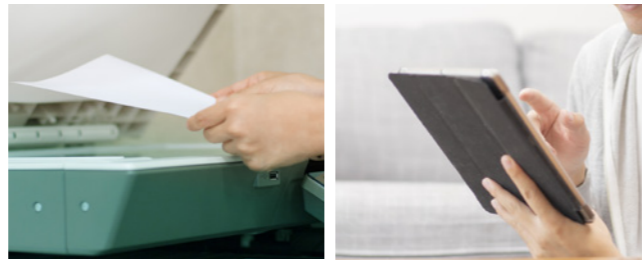


smart shake+から転送された帳票データ

PAPERの画面

## 帳票はスキャンして取り込む他に、 タブレットのカメラ機能を使い取り込めます。

事務所の中でスキャナーを使用して帳票を取り込むのはもちろん、外出先でタブレットを使用して取り込むことも可能です。「取引画面」からカメラ機能を起動させることができます。



「電子帳簿保存法」へ対応済  
JIIMA認証を取得

JIIMA認証とは国税関係帳簿の作成・保存を行う市販ソフトウェアが電子帳簿保存法の要件を満たしているかをチェックし、法的要件を満足していると判断したものを認証するものです。PAPERはJIIMA認証を取得済みです。



SS PAPERのセキュリティ  
セキュリティ対策、サポート体制も万全!

Googleの厳格なセキュリティ体制で個人情報をしっかりと守ります。また、Firebaseの充実したサポート体制により安心してご利用いただけます。

DX化による業務効率UP&コスト削減!

福祉用具専門相談員 業務支援

# ペーパーレス 電子書類管理システム

帳票完備率向上

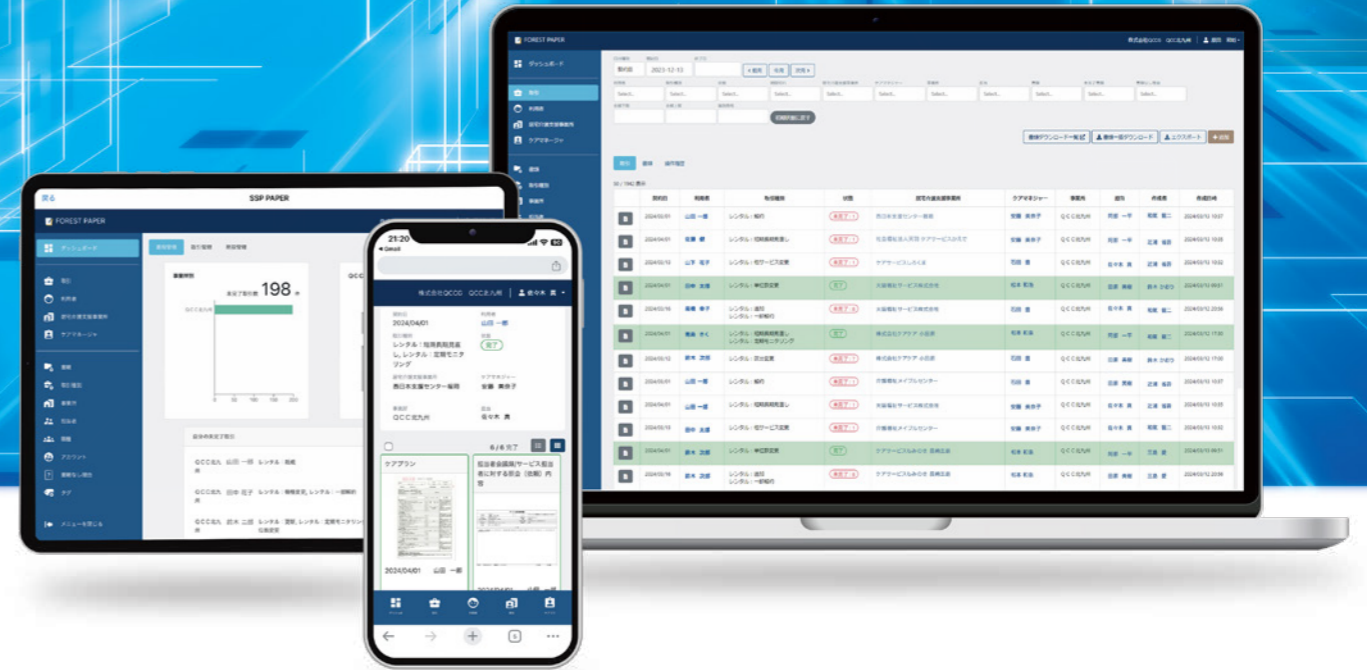
業務フローの改善

コスト削減

ペーパーレス化

営業戦略をサポート

BCP対策



電子書類管理  
システム

# PAPER V1.0

PAPERは、福祉用具専門相談員の業務を効率化するペーパーレス電子書類管理システムです。帳票の完備率を向上させ、業務フローの改善とコスト削減を実現します。電子帳簿保存法に対応しており、書類をクラウドで一元管理することで、外出先からでも書類の確認や保存を行うことができます。書棚の省スペース化やペーパーレス化を促進し、BCP対策に貢献します。取引依頼内容の見える化により営業戦略のサポートを行うこともできます。



株式会社スマート <https://smartco.jp>  
〒892-0877 鹿児島県鹿児島市吉野1丁目12番23号

お問い合わせ先

☎ 099-295-3518  
✉ [support@smartco.jp](mailto:support@smartco.jp)



# ペーパーレス電子書類管理システム「PAPER」の導入で 福祉用具貸与事業所のオペレーションが変革!

## 専門相談員の業務の進捗状況、帳票の完備率を一目で把握

計画書や選定提案書などの帳票がどこまで揃っているかが分かるので、全ての専門相談員の業務状況の把握が効率的に行えます。PAPERへ保存した帳票はどこにいても閲覧でき、検索も簡単です。

- ✓ 抜けが多かった帳票が完備率97%へ到達した。
- ✓ 手書きや紙の書類による作業が大幅に削減された。
- ✓ 社内の一連の業務フローが効率化した。
- ✓ 行政からの運営指導の資料提示がスムーズに!
- ✓ 帳票の保存の状況で相談員の業務の進捗を把握し指導体制を円滑化。
- ✓ 登録データからマネジメントボードを生成。  
データを活用した営業会議の実践。※standard版オプション
- ✓ BCP対策にも!



契約日	利用者	取引種別	状態	居宅介護支援事業所
2024/04/01	高橋 光一	レンタル:短期長期見直し	未完了	医療法人協和会 ケア3447-7214
2024/04/01	前田 舞子	レンタル:単位数変更	完了	八幡区社会福祉協議会センター
2024/03/13	村上 亜子	レンタル:入居時	完了	なでしこケアアカビ
2024/04/01	山田 太郎	レンタル:単位数変更	未完了	やした総合介護サービス
2024/03/31	山田 太郎	レンタル:一部解約	未完了	やした総合介護サービス
2024/04/01	山田 花	レンタル:新規	未完了	やした総合介護サービス
2024/04/01	藤島 イク	レンタル:単位数変更	完了	南小倉ケアセンター

帳票が完備されている取引は背景が「緑色」で表示されます。

取引種別	状態
クアプラン 必要なし	<input type="checkbox"/>
サービス計画書 (基本情報) 必要なし	<input type="checkbox"/>
サービス計画書 (利用計画書)	<input checked="" type="checkbox"/>
レンタル報告書 PC_RentalReport.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>
契約変更確認書	<input checked="" type="checkbox"/>
その他 必要なし	<input type="checkbox"/>

どの帳票が不足しているのかがひと目でわかるので、帳票の抜け防止に!

**ご利用者の声**

不足書類のチェックが楽になり、  
営業と事務の連携が円滑に!

以前までは書類が不足していることには一目で気づくことはできなかったが、PAPERに登録するようになり、どの書類が不足しているかが一目瞭然になったことが大きい。運営指導の時もほぼ準備する必要はなかった。

**ご利用者の声**

書類を作成して、フォルダに綴じるまでが車の中で!

smart shake+と併せて使用しているので、タブレットで帳票を作成したらボタン一つでPAPERの利用者のフォルダに綴じることができる。帰社後にした仕事が外回りの合間で終わるように。

**ご利用者の声**

居宅の営業担当の見直しという戦略が功を奏した。

どのケアマネからどの専門相談員がどんな依頼をどんな頻度でもらっているのか?そんなデータが見える化できたおかげで、会議が変わって戦略が変わって売上げが変わった。

# Point in Check ココがすごい! 便利機能!!

ペーパーを深掘り!

## ココがすごい! 1 事務員の感想

届いたFAXを紙で出力せずに、PDFで保存されるように複合機を設定すれば、送信されてきたケアプランなどもそのまま PAPERへ保存! 事務処理の時間が短縮されて残業が減った!



PAPERから書類をアップロードできる!



## ココがすごい! 2 専門相談員の感想

利用者様の過去の申請書控え(住改、販売)やケアプランなどでも、タブレットですぐに参照できて急な質問へも即回答。セキュリティが確保された状態で過去現在全ての利用者情報を外から参照できるのは本当に助かる!



## ココがすごい! 3 経営者の感想

ケアマネジャーから受けている依頼の内容や頻度を、どのような依頼をどれくらいの頻度で受けているのか? マネジメントボードで見える化することで数値的な根拠のある営業会議が行える!



「レンタル新規」「解約」「住宅改修」の各月の動きを見える化  
マネジメントボードでは、「ケアマネジャー」「居宅介護支援事業所」「内容」「担当」「期間」など様々な条件付けで取引を見える化することができます